



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordonì"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

DICHIARAZIONE DI PRESA DI SERVIZIO

IL/La sottoscritta/o (cognome e nome) _____

Nata/o _____ Prov. _____ Il _____

Residente a _____ Prov. _____

In Via/ Piazza _____ n. _____

Domiciliato/a a _____ Prov. _____

In Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Numero di telefono _____ mail _____

DICHIARA

Di prendere servizio in data _____ / _____ / in qualità di:

Docente di

Assistente

Amministrativo

Assistente Tecnico

Collaboratore

Scolastico

a tempo

determinato fino al

indeterminato

Pavia, _____

(firma)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordonì"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE

(art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

Nata/o a _____ prov. _____ il _____

Residente a _____ via _____
n° _____)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dell'art. 76 del d.P.R. n.445 del 28/12/2000

DICHIARA

di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques e 600-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori

di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) in Italia e/o all'estero

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero sia stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 60 del DPR 3/1957 e richiamate dall'art. 53 comma 1 D.L.vo 165/2001

ovvero

di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità previste dall'art. 60 del DPR 3/1957 e richiamate dall'art. 53 comma 1 D.L.vo 165/2001 e di optare per il nuovo rapporto di lavoro:

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

ovvero

di essere sottoposto ai seguenti carichi penali pendenti:

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 regolamento UE 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Pavia, _____

Firma _____

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordonì"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 DPR 445 DEL 28/12/2000)

Il /La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a _____ Prov. _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____ Prov. _____

in Via/ Piazza _____ n. _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che, inoltre, la falsa dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il ____ / ____ / ____
- di essere residente in _____ Via _____ n. _____
- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del comune di _____
(per i residenti all'estero: se nati in Italia, indicare il Comune di nascita; se nati all'estero, precisare a quale titolo sono cittadini italiani)
- di godere dei diritti politici
- di essere _____ con _____
(indicare lo stato civile: libero/a, coniugato/a)
- che la famiglia anagrafica si compone delle seguenti persone

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
rilasciato da _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordonì"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

- di essere in possesso del seguente Codice Fiscale _____
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimento amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a precedenti penali.

Data ____/____/____

il dichiarante _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordini"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, il sottoscritto dichiara:

di essere già iscritto al Fondo Espero – ha optato per il riscatto della posizione maturata

di non essere iscritto al Fondo Scuola Espero

Data / /

Firma

Si rammenta che non è iscritto al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

L sottoscritto dichiara:

di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data / /

Firma _____

...l... sottoscritto..., ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Data ____/____/____

Firma _____



Istituto Tecnico Economico “Antonio Bordoni”

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

Il/La sottoscritta/o

Nata/o a _____ prov. _____ il _____

Codice fiscale

Residente a _____ prov. _____

cap. _____ Via _____ n. _____

Domicilio (se diverso dalla residenza) Comune

di Prov. cap. Via

CHIEDE

che le proprie competenze vengano accreditate in via continuativa sul proprio:

☐ C/C Bancario - ☐ C/C Postale - ☒ Libretto postale nominativo

COORDINATE IBAN

[illegible]

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordini"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

DICHIARAZIONE FREQUENZA CORSI SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il/La sottoscritto/a (_____)

Dichiara sotto la propria responsabilità di aver frequentato il/i seguente/i corso/i sulla sicurezza nei luoghi di lavoro:

Formazione generale - Accordo Stato Regioni 21/12/2013 - durata 4 ore – nell'anno scolastico
(_____)

Formazione specifica - Accordo Stato Regioni 21/12/2013 - durata 8 ore – nell'anno scolastico
(_____)

Formazione per preposti - Accordo Stato Regioni 21/12/2013 - durata 8 ore – nell'anno scolastico
(_____)

Formazione per addetti alla prevenzione incendi e gestione delle emergenze - durata 8 ore –
nell'anno scolastico (_____)

Formazione per addetti al primo soccorso – durata 12 ore – nell'anno scolastico (_____)

Corso di aggiornamento (Formazione generale e specifica) Accordo Stato Regioni 21/12/2013 -
durata 6 ore – nell'anno scolastico (_____)

Altri eventuali corsi (_____)

Data, (_____)

Firma (_____)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordonì"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

Informativa per il trattamento dei dati del personale dipendente

Art. 13 Regolamento UE 679/2016

Gentile, (_____)

Secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati"), il trattamento dei dati che Vi riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Pertanto, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE, Le forniamo le seguenti informazioni:

- i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del Suo rapporto di lavoro/di collaborazione in tutti i suoi aspetti contrattuali, previdenziali, assicurativi, fiscali e per gli altri compiti che la legge affida al datore di lavoro/committente (art. 2 sexies, comma 2 lett. V del decreto legislativo recante disposizioni per l'adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE, R.D. n.653/1925, D.lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge n.104/1992, Legge n. 53/2003, D.lgs. n. 165/2001, D.lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti, la normativa collegata alle citate disposizioni);
- i dati personali appartenenti a categorie particolari, che Lei ci ha fornito e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge su indicate e dal DM n.305/2006 scheda n.1;
- Le ricordiamo che i dati particolari sono quei dati personali idonei a rivelare "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona);
- i dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;
- i Suoi dati potranno essere comunicati, in qualità di referenti o autorizzati, alle seguenti categorie di soggetti: segreteria, servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego; organi preposti alla vigilanza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro; enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza ai sensi dei D.P.R. 1124/1965; organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e gestione dei permessi sindacali; pubbliche amministrazioni presso le quali i dipendenti vengono comandati o assegnati; Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della religione cattolica; organi di controllo di legittimità (Corte dei Conti e MEF); Agenzia delle Entrate relativamente agli obblighi fiscali del personale; MEF e INPDAP per la corresponsione degli emolumenti accessori; PCM per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive;
- il trattamento dei Suoi dati sarà effettuato con l'ausilio di sistemi informatici o strumenti manuali;
- il conferimento dei Suoi dati ha natura obbligatoria, essendo necessario al fine di adempiere agli obblighi di legge inerenti la gestione del rapporto di lavoro, ed in particolare per gli adempimenti di natura fiscale, previdenziale e contrattuale;
- l'eventuale mancata o errata comunicazione da parte Sua di una delle informazioni a noi necessarie, avrà come principali possibili conseguenze: il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro; la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento dei Suoi dati personali agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, previdenziale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato;
- i Suoi/Vostri dati personali diversi da quelli appartenenti a categorie particolari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento; inoltre potranno essere comunicati a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizione di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
- i dati particolari e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, tuttavia alcun di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria, nonché dal DM n. 305/2006;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Tecnico Economico "Antonio Bordini"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia Tel. 0382/22243 – Codice Ipa: Istsc_pvtd010005

Codice Meccanografico Istituzione – PVT010005

- tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati dalla nostra Scuola anche dopo la cessazione del Suo rapporto di lavoro/di collaborazione, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivati dalla conclusione del rapporto stesso;
- Lei potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 16, 18, 20 e 21 del Regolamento UE.

Pavia, (_____)

Firma per presa visione (_____)

**PRESA VISIONE DEI REGOLAMENTI, DEL CODICE DISCIPLINARE PERSONALE ATA E DEL CODICE DI
COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Il/La sottoscritta/o (_____)

Sottoscrivendo la presente, si impegna a prendere visione e ad acquisire conoscenza dei Regolamenti d'Istituto e della pubblicazione del Codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti pubblici sul sito web dell'istituto e nella sezione di Amministrazione Trasparente Codice disciplinare e codice di condotta:

<https://www.bordini.edu.it/nuovo/Scuola/documento/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>

Data,

Firma_____

NOTA BENE!!!!

SI PREGA DI INVIARE LA PRESENTE ALL'INDIRIZZO MAIL PRESADISERVIZIO@BORDONI.EDU.IT CON IN ALLEGATO
I DOCUMENTI D'IDENTITA' IN FORMATO PDF