



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ITCT - "A. BORDONI"-PAVIA
Prot. 0001348 del 05/02/2020
04-05 (Uscita)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Tecnico Statale Commerciale e per il Turismo
"Antonio Bordoni"

Via San Carlo, 2 – 27100 Pavia

Codice Fiscale 8005760188 – Codice Meccanografico PVT010005

e-mail: pytd010005@istruzione.it, segreteria@bordoni.edu.it.

pec: pytd010005@pec.istruzione.it Tel. 0382/22243– indirizzo internet: www.bordoni.edu.it



All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti
Alla dott.ssa Cristina Montanari

OGGETTO: Decreto di attribuzione di incarico a esperto esterno da impiegare in attività di formazione relative al modulo di Lingua straniera (francese) "La France en chanson" nell'ambito dell'avviso pubblico 4396 del 9 marzo 2018 "Competenze di base". Titolo progetto "Un mondo tutto da scoprire" –Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2019-18 - CUP: J18H18000710001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina prot. 8001 del 19/11/2019 per il reperimento di personale per la realizzazione del progetto "Un mondo tutto da scoprire";

VISTO l'avviso di selezione prot. n. 8003 del 19/11/2019 per il reclutamento di esperti da impiegare in attività di formazione relativo al progetto "Un mondo tutto da scoprire";

PREMESSO che con delibera n. 23 del Collegio docenti del 2/10/2019 e n. 111 del Consiglio di istituto del 25/10/2019 sono stati approvati i criteri di selezione del personale per lo svolgimento del progetto PON FSE 10.2.2A-FDRPOC-LO-2019-18,

VISTO la nomina della Commissione per il reclutamento di personale da impiegare in attività di esperto e tutor del progetto (prot. n. 9131 del 11/12/2019);

VISTO il verbale della commissione di valutazione delle istanze pervenute per la selezione del personale per il progetto in oggetto (prot. n. 9574 del 20/12/2019);

VISTO il Decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive degli esperti (prot. n. 200 del 10/01/2020) da impiegare nelle attività del progetto "Un mondo tutto da scoprire"

VISTA la rinuncia della dott.ssa Sophie Thérèse Bour, prot. n. 733 del 23/01/2020 a svolgere il ruolo di esperto nel modulo in oggetto

DECRETA

l'assegnazione dell'incarico di esperto formatore alla dott.ssa Montanari Cristina, nata a Pavia il 20/05/1968 e residente a Pavia, via P. Amoretti n. 3, Codice fiscale MNTCST68E60G388B

- per il modulo di lingua straniera (Francese) "La France en chanson" (30 ore).

COMPITI DELL'ESPERTO FORMATORE

La funzione professionale di esperto richiede una preparazione nella materia specifica, nelle tecniche di comunicazione e di insegnamento e lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Formulare una proposta didattica in linea con gli obiettivi e le modalità individuate in fase di elaborazione del progetto;
2. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal dirigente scolastico o dal facilitatore;
3. Predisporre una programmazione dettagliata dell'intervento (finalità - competenze attese-strategie-metodologie-attività-contenuti-materiali da produrre- test di verifica);
4. Realizzare le attività formative secondo il calendario che verrà predisposto;
5. Procedere alla valutazione delle competenze iniziali o in itinere e finali;
6. Creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning e motivare gli allievi favorendo l'inclusività;
7. Gestire, per quanto di competenza, la piattaforma on-line (gestione progetti PON), in particolare l'area dedicata alla documentazione dell'attività svolta;
8. Collaborare nelle attività di valutazione in itinere e finali del progetto;
9. Mettere a disposizione della Scuola l'eventuale materiale didattico utilizzato e prodotto (documenti, diapositive, ecc.)
10. A conclusione dell'incarico consegnare una relazione finale sull'attività svolta.

Si sottolinea l'importanza del costante controllo delle presenze dei corsisti e della relativa puntuale registrazione, in quanto, secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione, la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo all'area gestionale e dei compensi spettanti.

COMPENSO ORARIO PREVISTO

Tutte le ore prestate per l'attuazione del Progetto devono essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti dell'Istituto.

Il compenso orario è stabilito per gli esperti formatori in 70,00 € lordo Stato per 30 ore/modulo, onnicomprensivo di tutte le attività previste.

Il compenso si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'incaricato.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie oltre quelli sopra menzionati.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di Esperto formatore di cui alla presente selezione avranno decorrenza dalla data di conferimento fino al termine del modulo, secondo il calendario predisposto; non è automaticamente rinnovabile. Il modulo è composto da n. 30 ore; la durata oraria di ciascun incontro sarà definita in sede di predisposizione del calendario. Si precisa che, qualora il numero dei corsi dovesse scendere sotto il numero minimo previsto di 9 unità per modulo, per due incontri consecutivi, il corso dovrà essere immediatamente sospeso; in tal caso, l'incarico attribuito all'esperto formatore sarà proporzionalmente ridefinito, in rapporto alle attività effettivamente svolte. Le attività didattiche saranno realizzate a partire dal mese di gennaio 2020 e dovranno concludersi entro la fine dell'a.s. 2019/20.

Il presente decreto viene pubblicato all'albo on line dell'istituto e sul sito web www.bordoni.edu.it

Pavia, 27 gennaio 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luisa Rimini